

Umowa pożyczki

nr /2009/Z/

W dniu w pomiędzy: FUNDACJĄ WSPOMAGANIA WSI z siedzibą w Warszawie, 01-022 Warszawa, ul. Bellottiego 1 - zwaną dalej „Fundacją”, NIP 527-223-67-07, REGON 016022791 - wpisaną do rejestru KRS 0000136874 reprezentowaną przez:

1. Andrzeja KULISZEWSKIEGO - Członka Zarządu
2. Mikołaja T. STEPPE - Członka Zarządu

a

1. PESEL:
legitymującym się dowodem osobistym seria nr: wydanym przez, dnia: r., zam:

2. PESEL:
legitymującym się dowodem osobistym seria nr: wydanym przez, dnia: r., zam:

zwanymi dalej „Pożyczkobiorcą”, została zawarta Umowa o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest udzielenie pożyczki pieniężnej przez Fundację w kwocie zł (słownie: złotych).

§ 2

1. Pożyczkobiorca przyjmuje pożyczkę i zobowiązuje się do przeznaczenia środków pieniężnych będących przedmiotem pożyczki na pokrycie wydatków związanych z zakupem i montażem kolektorów słonecznych oraz, w terminie do, na rozpoczęcie/kontynuację działalności gospodarczej w formie indywidualnego przedsiębiorstwa, nie będącej działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów „Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej” z siedzibą w, mającą za przedmiot:
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przedstawienia Fundacji dowodów zakupu rzeczy i/lub zapłaty za wykonane usługi w okresie do 6 m-cy od daty podpisania umowy pożyczki tj. do dnia r.

§ 3

1. Ustala się następujące warunki spłaty pożyczki:
 - a. Okres spłaty pożyczki (słownie:) miesiące/miesiący.
 - b. Termin wypłaty pożyczki - najpóźniej w dniu r.
 - c. Termin zwrotu pożyczki do dnia r.
 - d. Oprocentowanie pożyczki wynosi 0% w skali roku.
 - e. Spłata pożyczki następuje w ratach miesięcznych. Pierwsza rata płatna jest do dnia r.
2. Szczegółowy „Harmonogram spłat pożyczki” wraz z wielkością rat stanowi Załącznik nr 1 do umowy, który zostanie przekazany w terminie 30 dni po podpisaniu umowy.
3. Fundacja może wyrazić zgodę na wcześniejszą spłatę pożyczki.

§ 4

1. Wypłata pożyczki zostanie dokonana przelewem bankowym na konto bankowe nr Banku
2. Za datę wypłaty pożyczki przyjmuje się datę wystawienia przelewu bankowego przez Fundację.

§ 5

W przypadku niespłacania pożyczki w terminach wskazanych w „Harmonogramie spłat pożyczki” będą pobierane odsetki w wysokości czterokrotnej stopy kredytu lombardowego Narodowego Banku Polskiego w stosunku rocznym.

§ 6

1. Raty pożyczki oraz ewentualne odsetki umowne od zadłużenia przeterminowanego wpłacane są na konto bankowe Fundacji nr **73 1370 1037 0000 1701 4021 2700 DnB NORD III Oddział Warszawa**.
2. Za datę spłaty rat pożyczki przyjmuje się datę wpływu spłaty na rachunek bankowy Fundacji.
3. Kwoty wpłacane tytułem spłaty raty pożyczki zalicza się w następującej kolejności:
 - a. na spłatę odsetek umownych od kwoty przeterminowanej,
 - b. na spłatę rat pożyczki.

§ 7

Fundacja zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w przypadkach:

- a. wykorzystania pożyczki niezgodnie z jej przeznaczeniem określonym w § 2 Umowy,
- b. przekroczenia co najmniej o 30 dni terminu spłaty rat określonej w Harmonogramie spłat pożyczki stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
- c. utraty zdolności do spłaty pożyczki,
- d. spłacania rat w niepełnej wysokości,
- e. niewykonania zobowiązań o których mowa w ust. 2 § 2 Umowy,
- f. niewykonania zobowiązań, o których mowa w ust 1 § 10 Umowy.

§ 8

1. Od pożyczki wypowiedzianej pobierane są odsetki umowne w wysokości równej 1,5-krotności odsetek ustawowych obowiązujących w okresie ich naliczania:
 - a. określonym w § 7 pkt. a - od całej kwoty pożyczki, począwszy od dnia jej wypłaty,
 - b. określonym w § 7 pkt. c od całej kwoty pozostałej do spłaty pożyczki, począwszy od dnia wypowiedzenia umowy,
 - c. określonym w § 7 pkt. b i d - od całej kwoty pozostałej do spłaty pożyczki, począwszy od daty spłaty zaległej raty.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić wypowiedzianą pożyczkę w całości wraz z należnymi odsetkami w terminie 14 dni od daty dostarczenia wypowiedzenia umowy.
3. Za datę spłaty wypowiedzianej pożyczki i należnych odsetek przyjmuje się datę wpłynięcia spłaty na rachunek bankowy Fundacji.
4. Kwotę spłaty wypowiedzianej pożyczki zalicza się w następującej kolejności:
 - a. na spłatę odsetek,
 - b. na spłatę kapitału pożyczki.

§ 9

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi:
 - a. Poręczenie wg prawa wekslowego wystawione przez,
zam: PESEL
 - b. Poręczenie wg prawa wekslowego wystawione przez,
zam: PESEL
 - c. Poręczenie wg prawa wekslowego wystawione przez,
zam: PESEL
 - d. Weksel „in blanco” (na zabezpieczenie spłaty pożyczki oraz wszelkich innych ewentualnych należności wynikających z niniejszej Umowy), wystawiony przez Pożyczkobiorcę, potwierdzony przez Współmałżonka i poręczony zgodnie z przepisami prawa wekslowego przez w/w Poręczycieli.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że w przypadku opóźnienia w spłacie którejkolwiek rat lub wypowiedzenia Umowy przez Fundację, Fundacja może wypełnić weksel według swojego uznania; miejscem płatności jest siedziba Fundacji, termin płatności ustala Fundacja.
3. Odbiór weksla następuje w siedzibie Fundacji, w okresie 2 tygodni od daty spłaty pożyczki i odsetek, w terminie uzgodnionym z Fundacją. Po tym terminie weksel będzie komisyjnie niszczone przez Fundację.

§ 10

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Fundacji o:
 - a. zaciągniętych kredytach i pożyczkach w Bankach oraz o zobowiązaniach mających wpływ na sytuację finansową Pożyczkobiorcy (ustanowienie zastawu, udzielenie poręczeń, zobowiązań alimentacyjnych itp.);
 - b. zmianie adresu zamieszkania, zmianie adresu prowadzenia działalności gospodarczej, zawieszenia lub wykreślenia z ewidencji prowadzonej działalności gospodarczej,
 - c. zmianie adresu zamieszkania poręczycieli pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do stałej współpracy z doradcą wskazanym przez Fundację i udzielania mu oraz Fundacji wszelkich informacji związanych z realizacją przedsięwzięcia i o zdolności spłaty pożyczki.

3. Fundacja wyraża zgodę, a Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że doradca ma prawo żądać jednorazowej opłaty od Pożyczkobiorcy za prace związane z przygotowaniem wniosku o pożyczkę oraz za pomoc w okresie spłaty pożyczki w wysokości nie większej niż 3% wnioskowanej wartości pożyczki. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że uiszczenie tej opłaty może być warunkiem podpisania niniejszej umowy.

§ 11

Fundacja i doradca, upoważnieni są do przeprowadzania bez ograniczeń wizytacji i kontroli w zakresie objętym umową.

§ 12

„Regulamin udzielania pożyczek z funduszu Fundacji Wspomagania Wsi” stanowi integralną część niniejszej umowy i stanowi Załącznik nr 2.

Pożyczkobiorca oświadcza, że zna treść w/ w Regulaminu i zobowiązuje się do postępowania zgodnie z jego postanowieniami.

§ 13

W przypadku sporów wynikających z niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć je polubownie. W przypadku braku porozumienia sprawa będzie rozstrzygnięta przez sąd państwowy właściwy według miejsca siedziby Fundacji

§ 14

Pożyczkobiorca ponosi wszelkie ewentualne koszty wynikające z przepisów prawa, związane z niniejszą Umową.

§ 15

Wszelkie zmiany warunków Umowy wymagają formy pisemnej, zaakceptowanej przez obie Strony i Poręczycieli, pod rygorem jej nieważności.

§ 16

Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

- a) Harmonogram spłat pożyczki,
- b) Regulamin udzielania pożyczek z funduszu Fundacji Wspomagania Wsi.

§ 17

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, jeden dla Fundacji oraz jeden dla Pożyczkobiorcy.

§ 18

Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą Umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy.

Pożyczkobiorca

Fundacja Wspomagania Wsi

1.

.....

2.

Poręczyciele:

1.

Współmałżonek Poręczyciela

2.

Współmałżonek Poręczyciela

3.

Współmałżonek Poręczyciela

Niniejszym potwierdzam, że Umowa została podpisana w mojej obecności przez Pożyczkobiorcę i Poręczycieli wraz z ich współmałżonkami.

Doradca: